HỆ THỐNG HỌC TẬP

TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN – SINH VIÊN

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DÀNH CHO SINH VIÊN

TP. HCM, THÁNG 11/2026

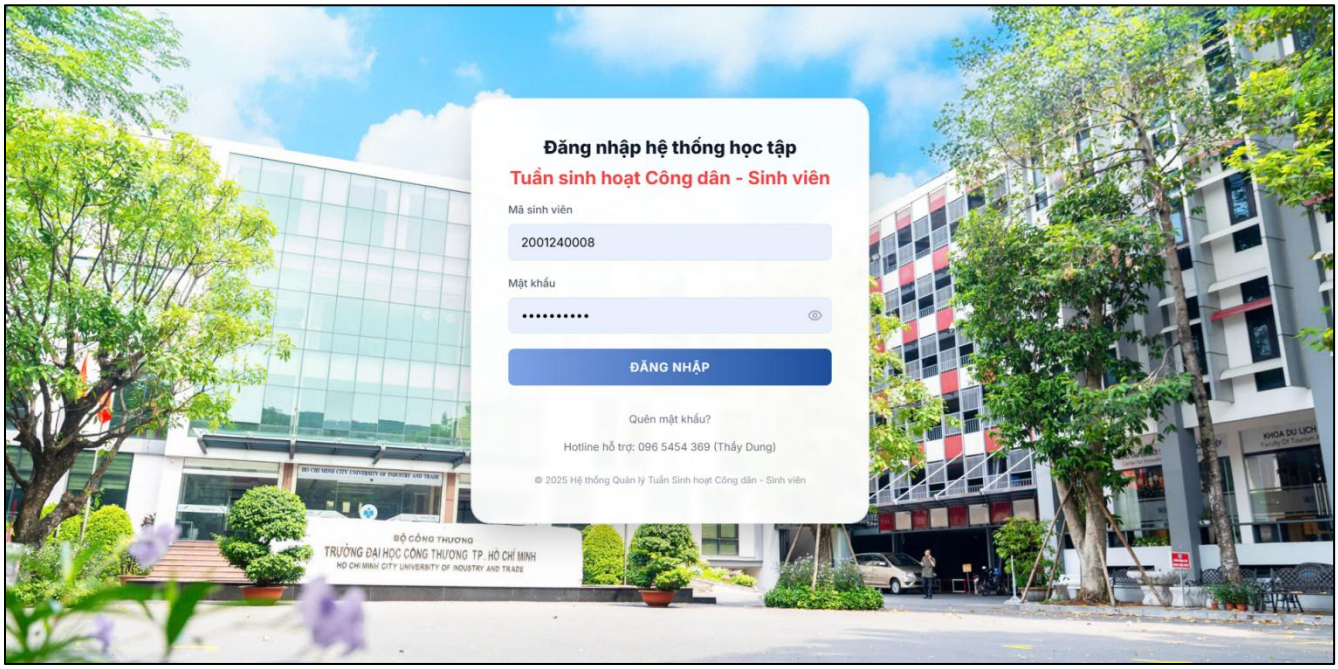
MỤC LỤC

I. TỔNG QUAN HỆ THỐNG 1
1. Đăng nhập hệ thống 1
2. Quên mật khẩu 1
3. Quản lý thông tin cá nhân 4
4. Xem tài liệu hướng dẫn 6
5. Sinh viên vào đăng ký đợt thi 6
6. Sinh viên tham gia làm bài thi 8
7. Sinh viên tra cứu lại lịch sử thi 11
8. Sinh viên xem thông báo 12

I. TỔNG QUAN HỆ THỐNG

1. Đăng nhập hệ thống

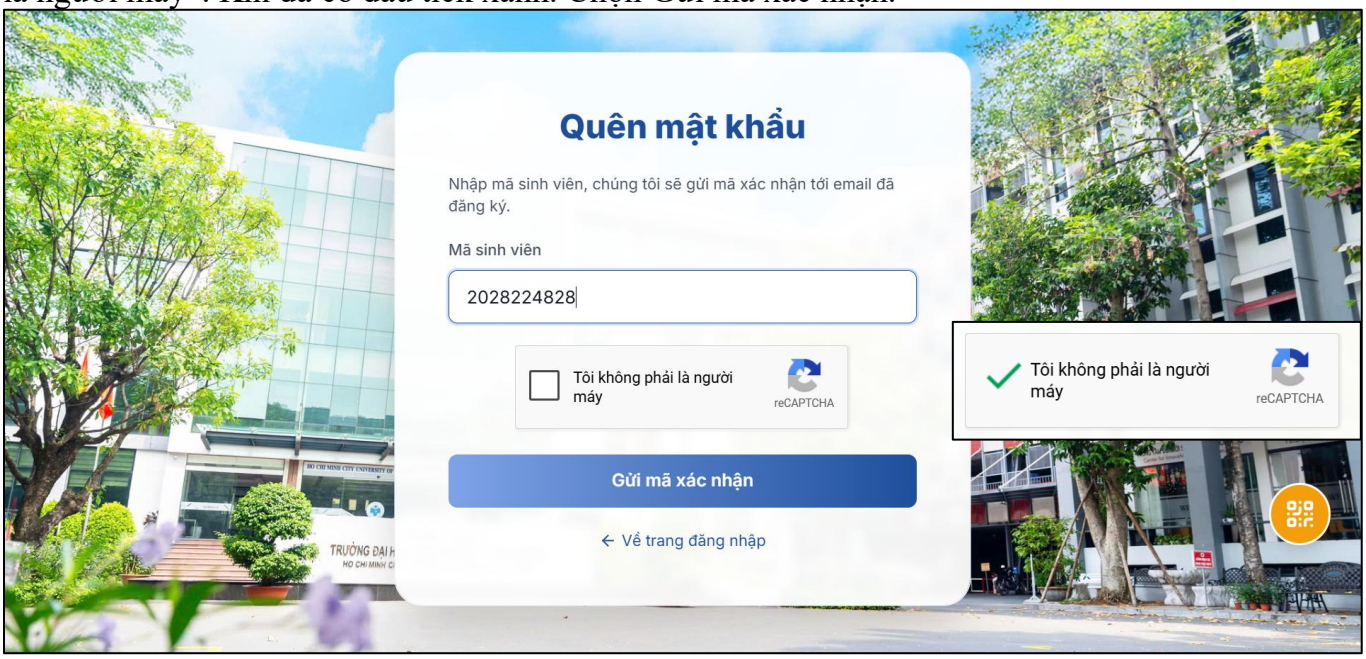
Bước 1: Sinh viên truy cập đường link: shcdsv.office.huit.edu.vn và đăng nhập vào tài khoản theo thông tin tên đăng nhập và mật khẩu là mã số sinh viên.
Nếu sinh viên đã đổi mật khẩu, dùng mật khẩu mới để đăng nhập.



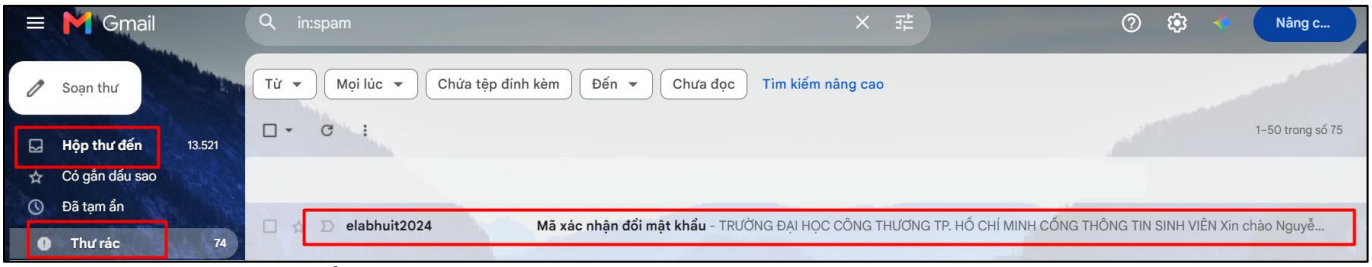
Giao diện đăng nhập web sinh viên

2. Quên mật khẩu

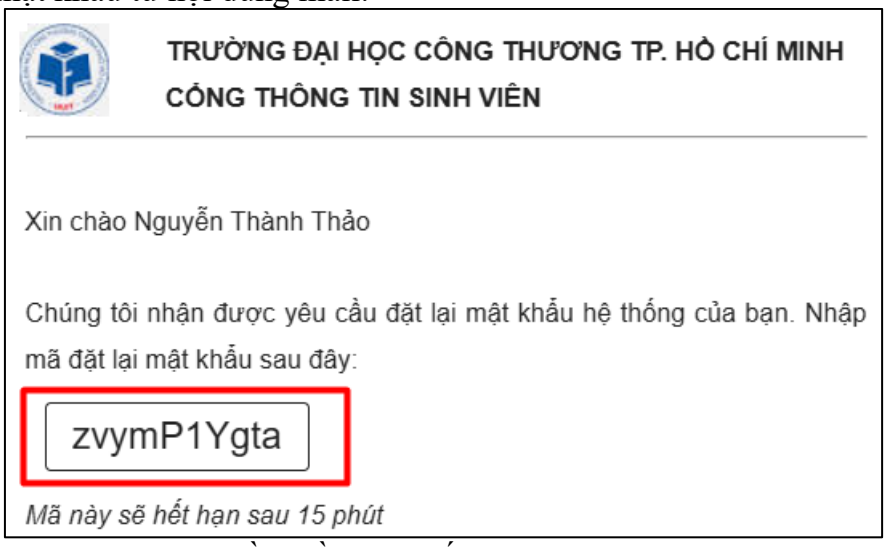
Tại màn hình đăng nhập, chọn Quên mật khẩu. Nhập mã sinh viên và tick vào ô “Tôi không phải là người máy”. Khi đã có dấu tick xanh. Chọn Gửi mã xác nhận.



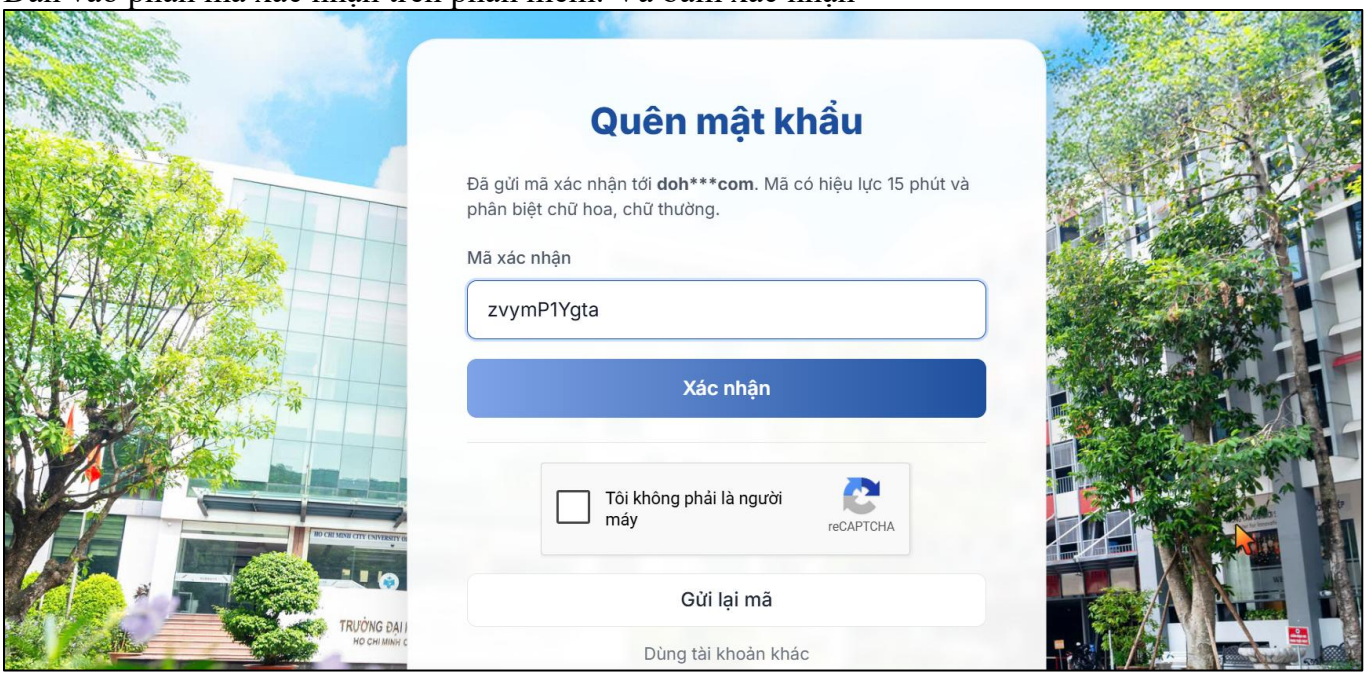
Tiếp tục kiểm tra mail, xem tại mục Hộp thư đến và Thư rác nếu có.



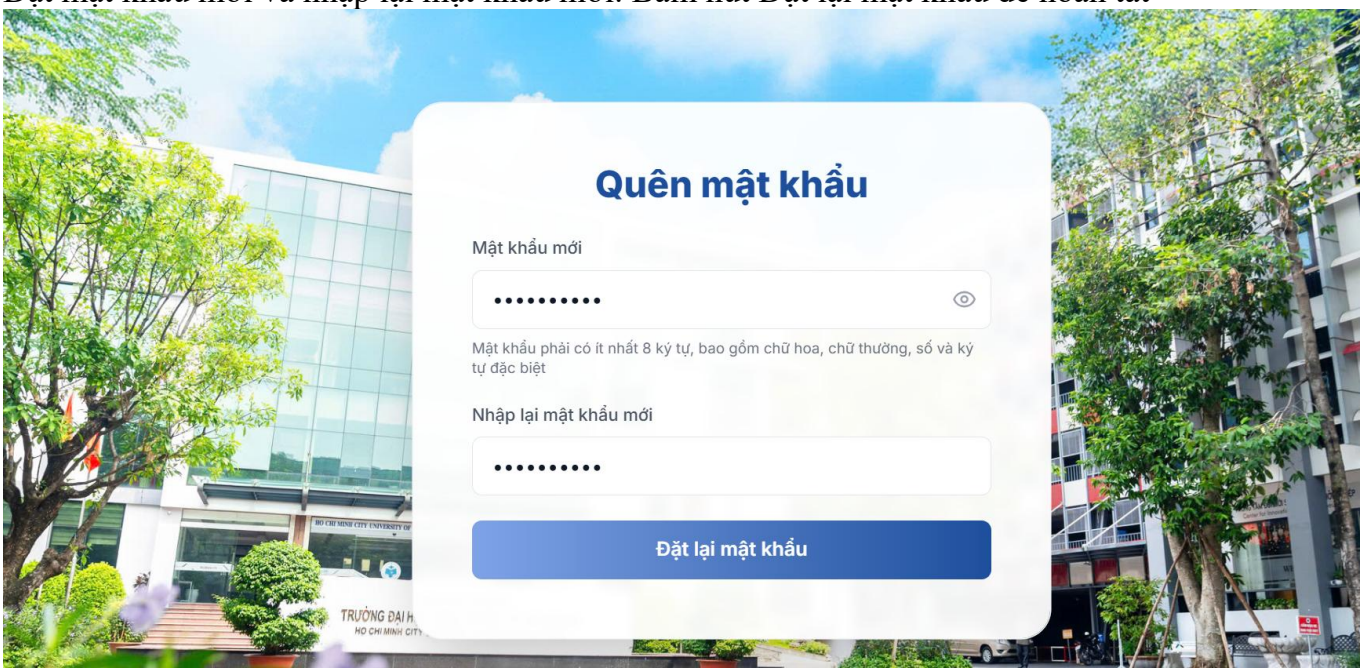
Copy mã đặt lại mật khẩu từ nội dung mail:



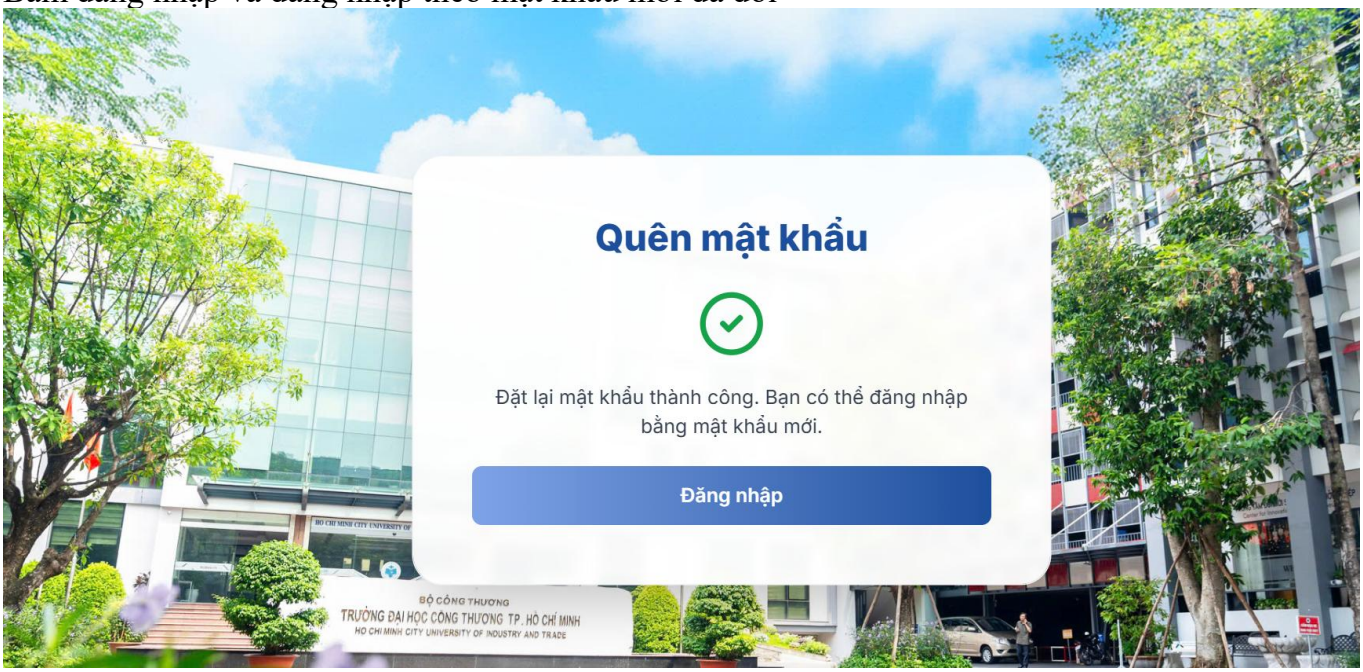
Dán vào phần mã xác nhận trên phần mềm. Và bấm xác nhận



Đặt mật khẩu mới và nhập lại mật khẩu mới. Bấm nút Đặt lại mật khẩu để hoàn tất



Bấm đăng nhập và đăng nhập theo mật khẩu mới đã đổi

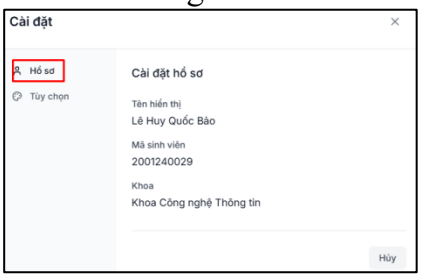
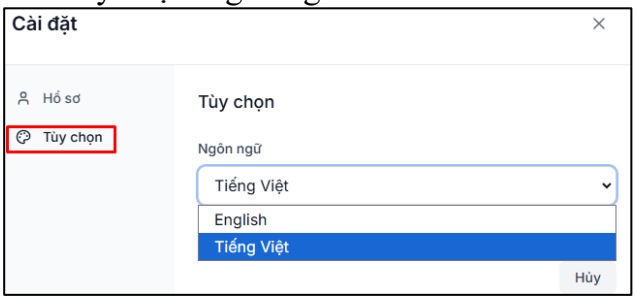
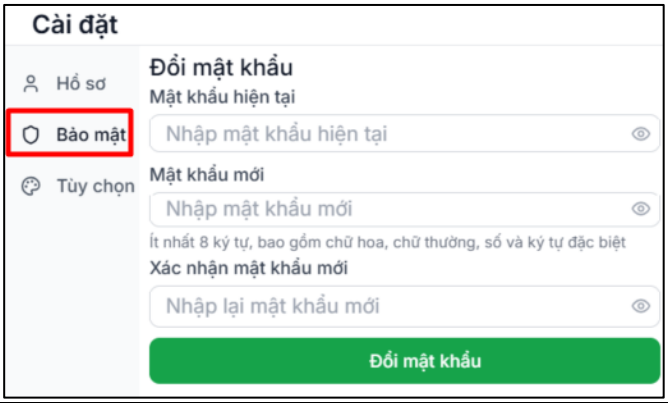
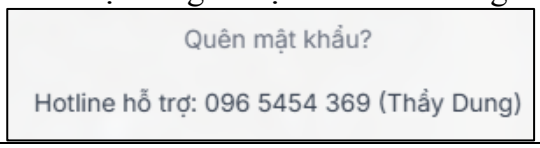


3. Quản lý thông tin cá nhân



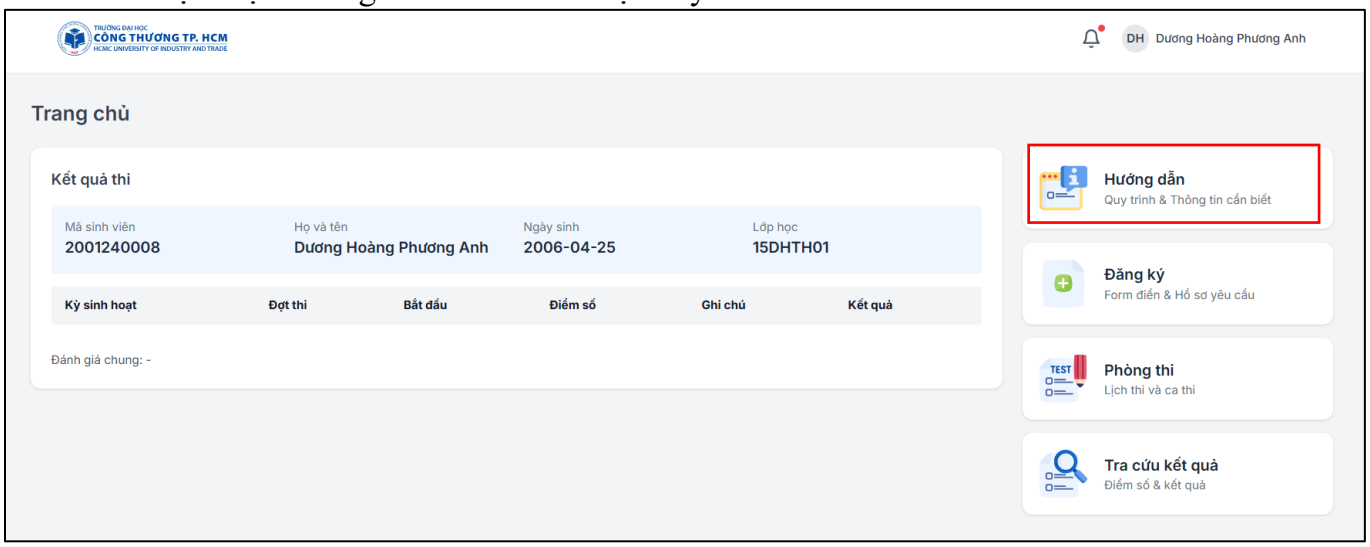
Giao diện quản lý thông tin cá nhân

Khi khung thông tin cá nhân hiển thị, sinh viên có thể sử dụng các thông tin:

STT	Chức năng	Hướng dẫn
1	Cài đặt	Click chọn nút Cài đặt - Xem thông tin Hồ sơ  - Tùy chọn: ngôn ngữ  - Bảo mật: Đổi mật khẩu 
2	Đăng xuất	Dùng để đăng xuất và trở lại trang đăng nhập
3	Quên mật khẩu	Sinh viên gặp vấn đề về đăng nhập phần mềm có thể liên hệ thông tin tại màn hình đăng nhập 

4. Xem tài liệu hướng dẫn

Sinh viên chọn mục hướng dẫn và xem tài liệu này



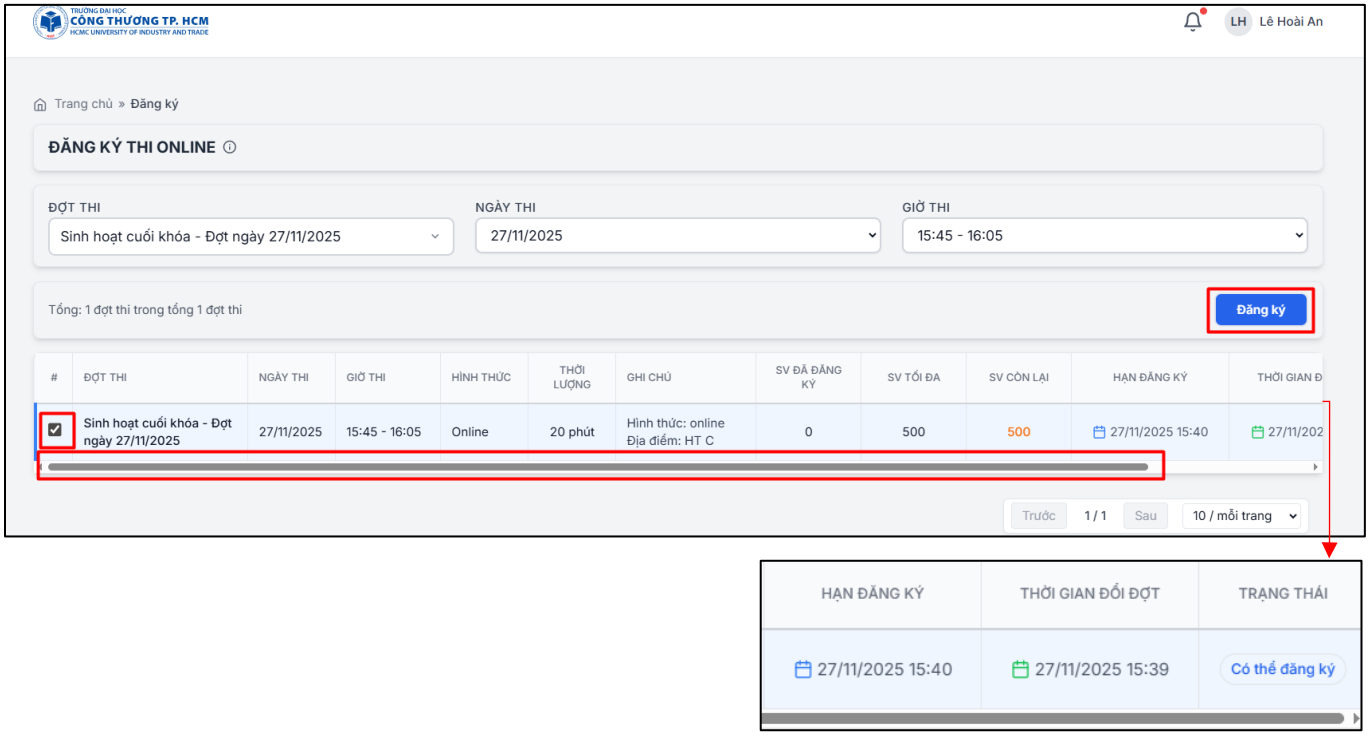
5. Sinh viên vào đăng ký đợt thi

Tại trang chủ, sinh viên nhấn nút "Đăng ký" hoặc nút "Truy cập" tại khung đăng ký.



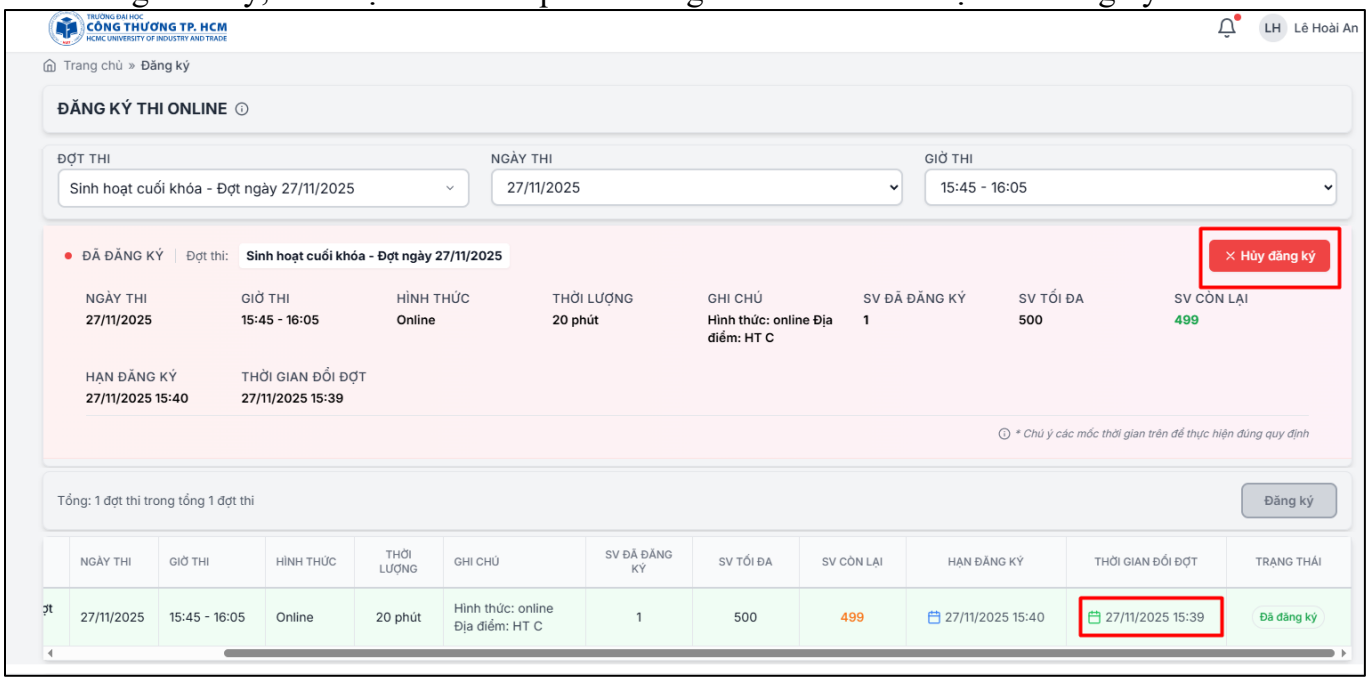
Giao diện web sinh viên đăng ký đợt thi

Chọn đợt thi (trạng thái có thể đăng ký) → tick chọn đợt thi cần đăng ký → nhấn nút "Đăng ký" → nhấn nút "Xác nhận".



Giao diện đăng ký đợt thi

Sau khi đăng ký thành công, sinh viên có thể xem lại lịch thi mình đã đăng ký.
Hoặc có thể hủy đăng ký.
Lưu ý: sinh viên chỉ được hủy đăng ký khi chưa qua thời gian đổi đợt của lịch thi đã đăng ký. Khi không thể hủy, bắt buộc sinh viên phải tham gia thi online theo lịch đã đăng ký.



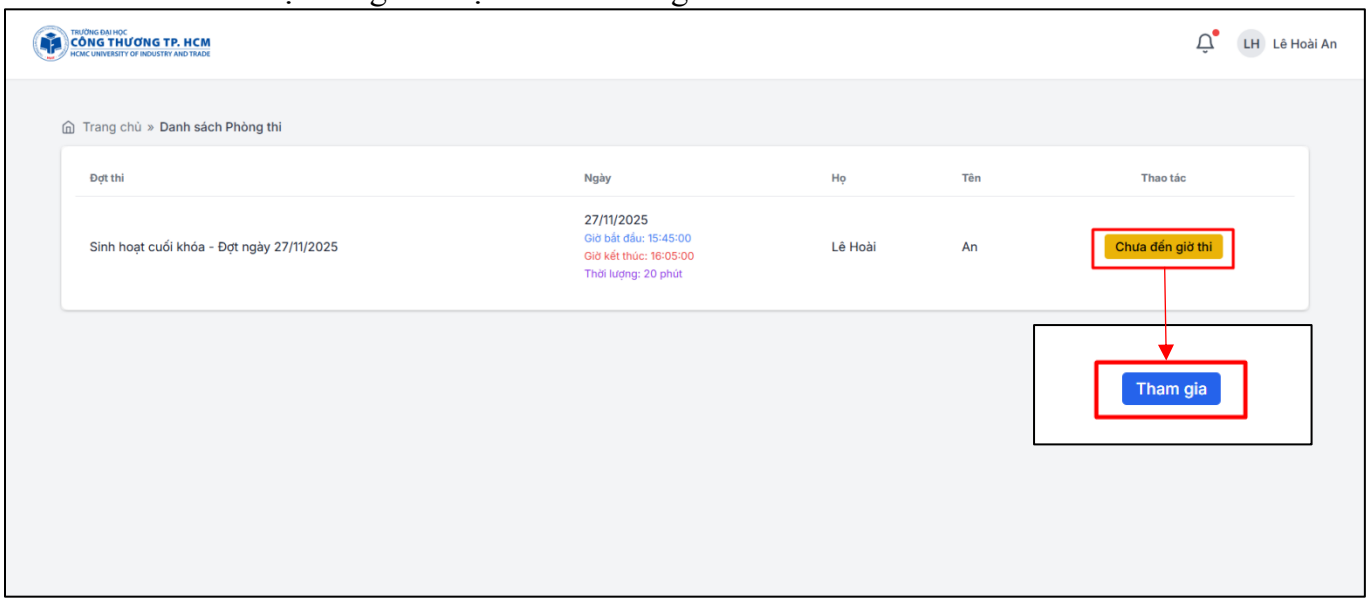
6. Sinh viên tham gia làm bài thi

- Sinh viên vào link shcdsv.app.huit.vn
- Đăng nhập tài khoản sinh viên được cấp
- Vào menu Phòng thi



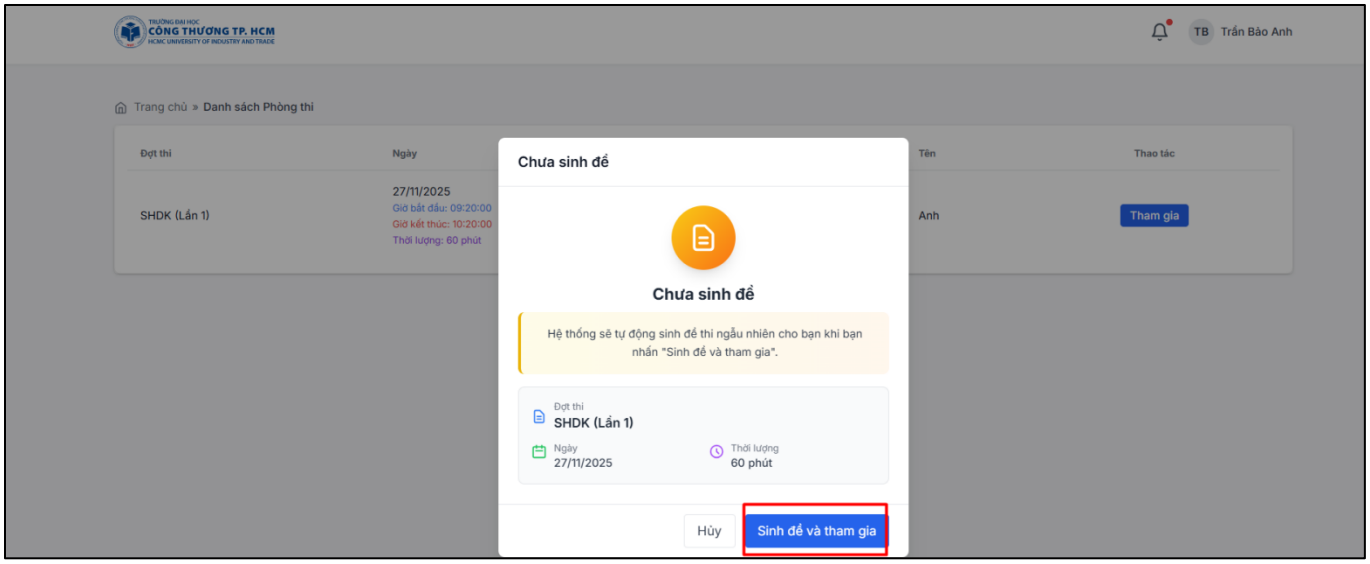
Giao diện chọn menu phòng thi

Khi chưa đến giờ thi, lịch thi đã đăng ký sẽ có thông tin: "Chưa đến giờ thi". Khi đến giờ bắt đầu, sinh viên có thể tải lại trang và chọn nút "Tham gia"



Giao diện danh sách phòng thi

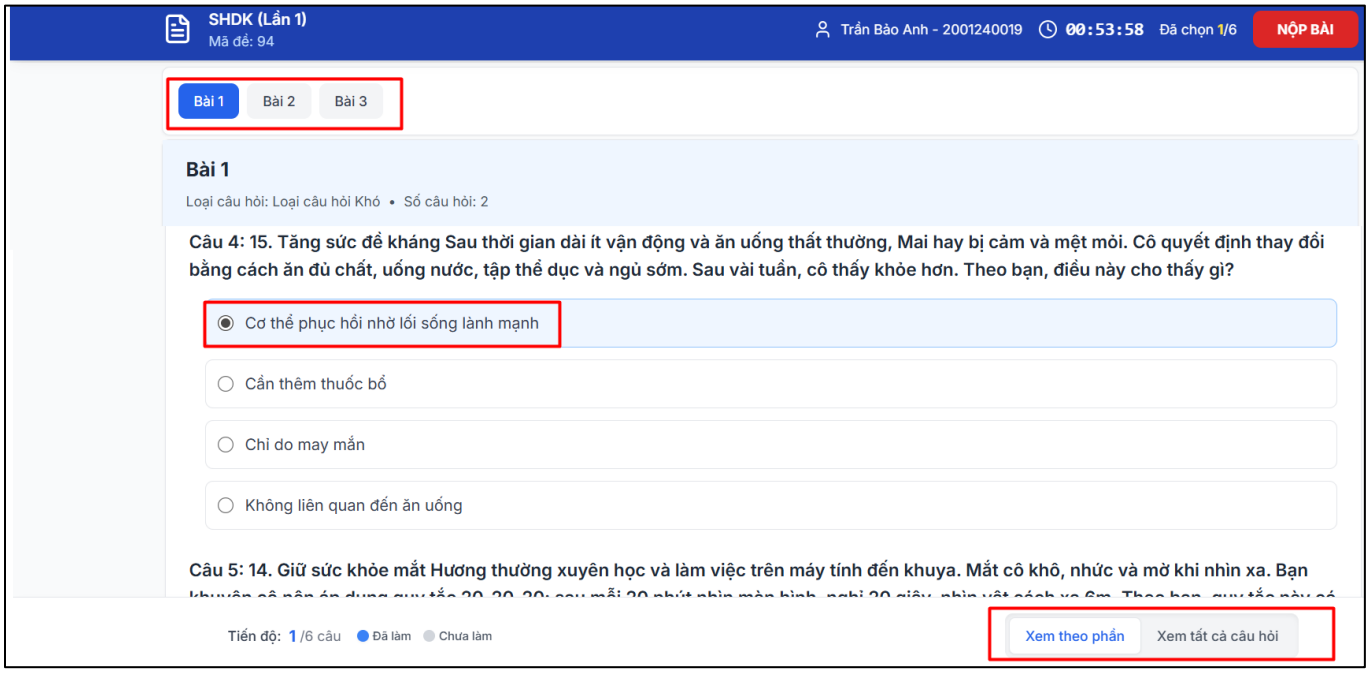
Sau khi nhấn tham gia, nhấn "sinh đề và tham gia"



Giao diện xác nhận lấy đề

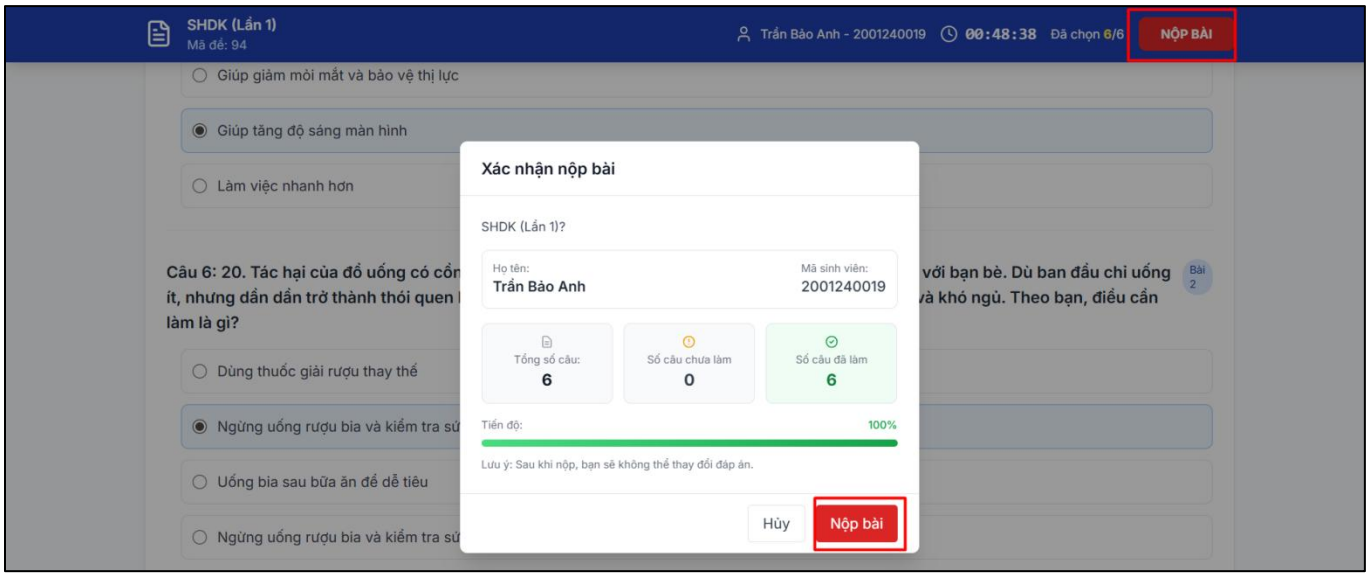
Hiển thị màn hình đề thi → Sinh viên bắt đầu làm bài .Tại đây, sinh viên có thể làm bài thi theo dạng:

- Xem theo phần: số lượng câu hỏi sẽ được chia thành nhóm 1, nhóm 2, nhóm 3. Nhóm ở đây tương ứng với phân loại mức độ khó của danh sách câu hỏi
- Xem dạng tất cả câu hỏi: sẽ được liệt kê một danh sách từ câu 1 đến cấu cuối trong đề

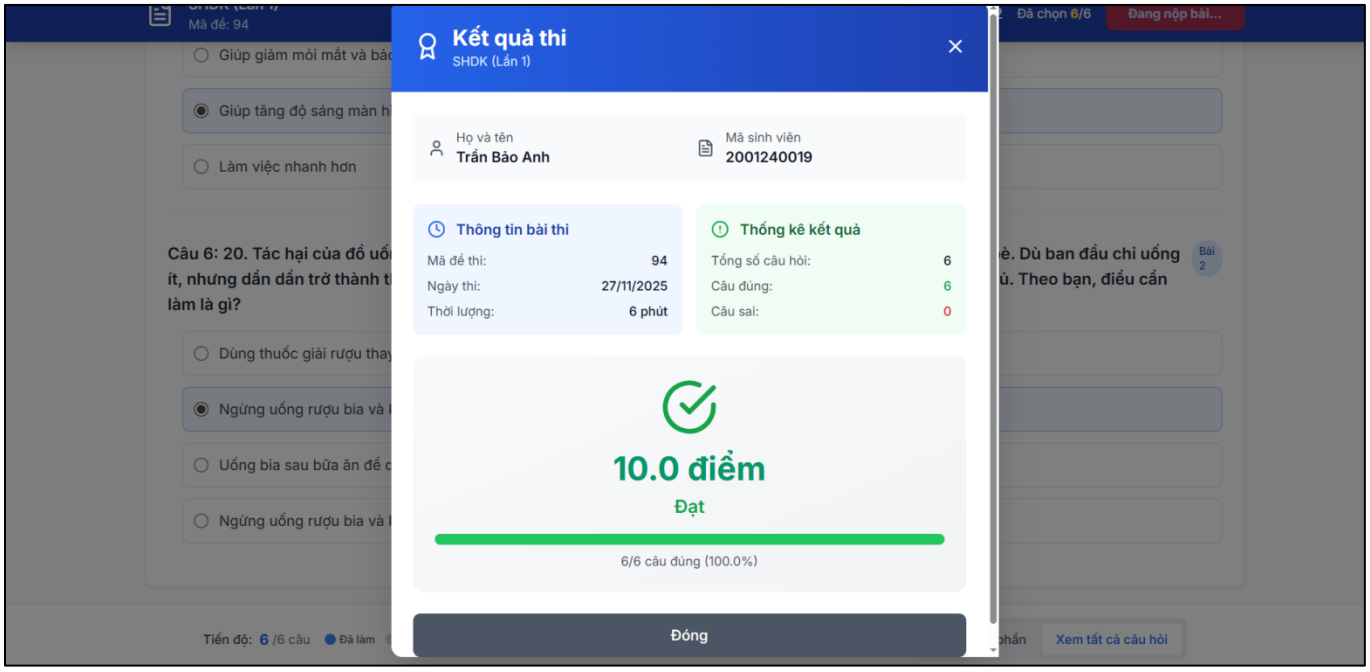


Giao diện làm bài thi

Sau khi làm hết lần lượt các câu hỏi, sinh viên nhấn nút Nộp bài → nhấn xác nhận Nộp bài → Hiển thị màn hình kết quả bài thi



Giao diện nộp bài thi



Giao diện xem màn hình kết quả thi sau khi nhấn nộp bài

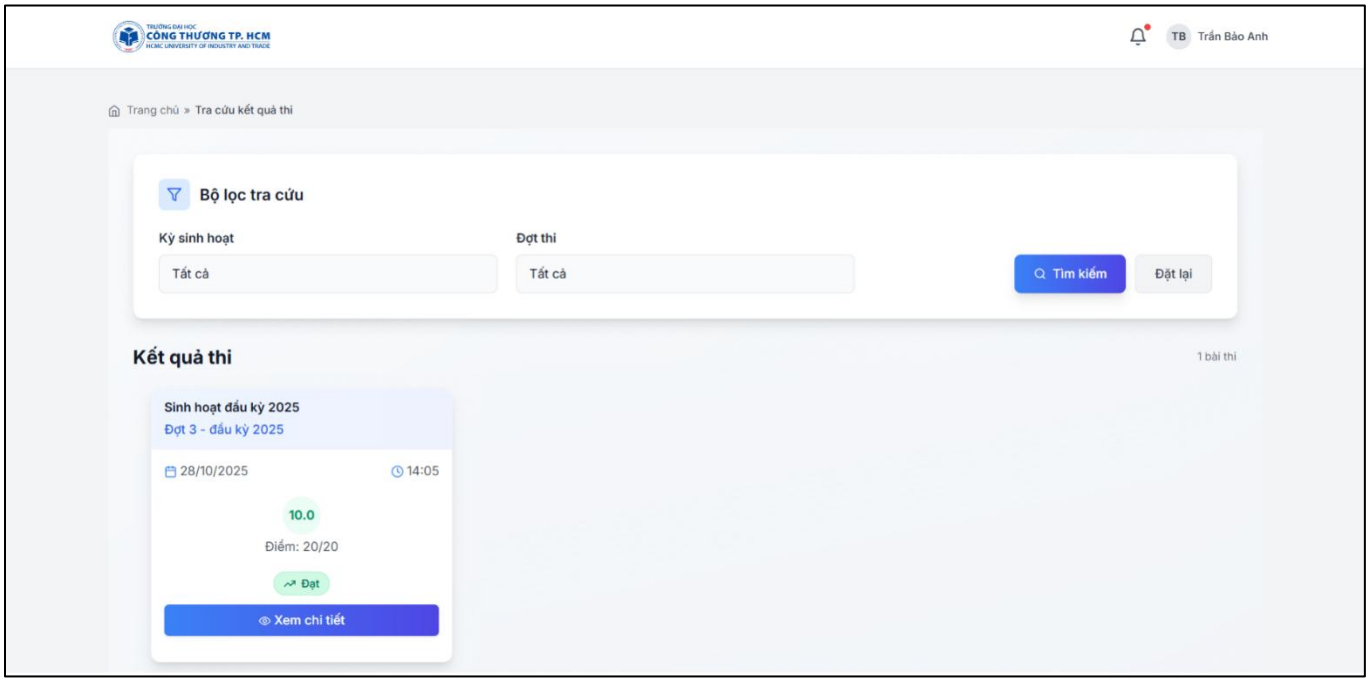
- ***Lưu ý:*** *Nếu hết giờ mà sinh viên chưa nhấn nộp bài thì phần mềm sẽ tự động nộp bài, và không cho thao tác nữa.*

7. Sinh viên tra cứu lại lịch sử thi

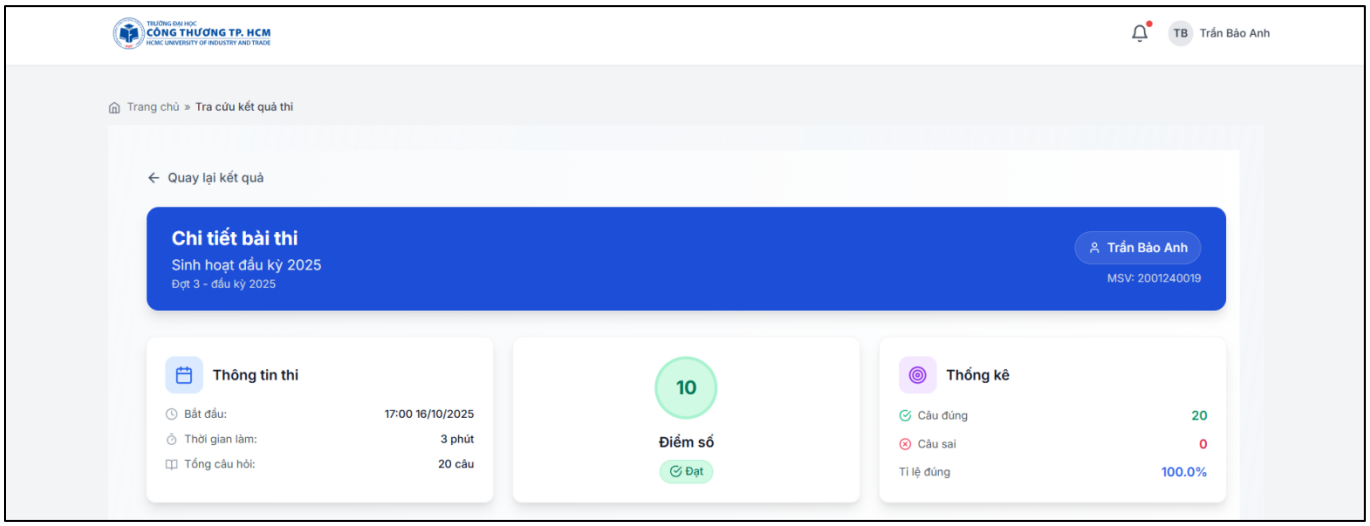
Sinh viên vào menu Tra cứu kết quả → lọc theo kỳ sinh hoạt/đợt thi → nhấn nút Tìm kiếm → nhấn xem chi tiết bài thi

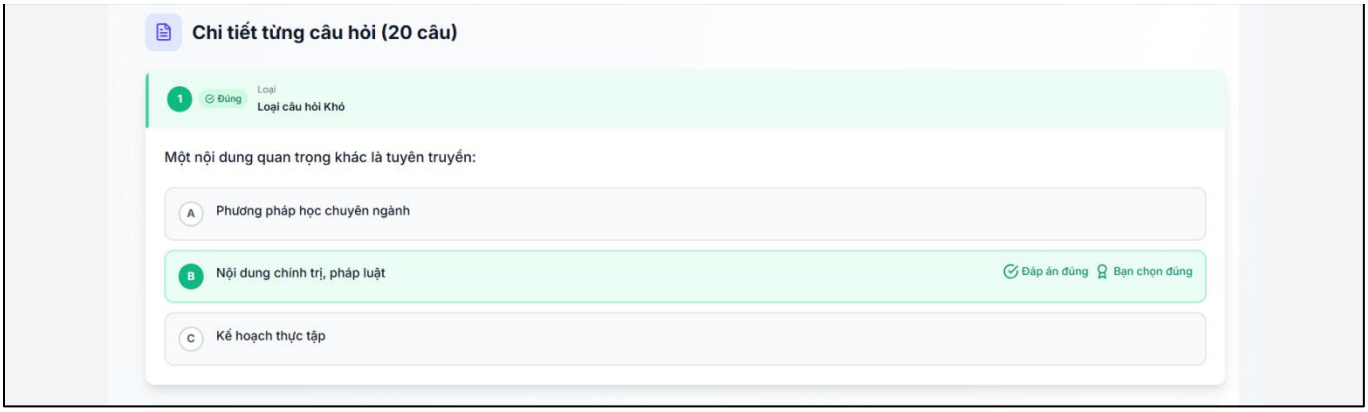


Giao diện tra cứu kết quả



Giao diện lọc kết quả thi

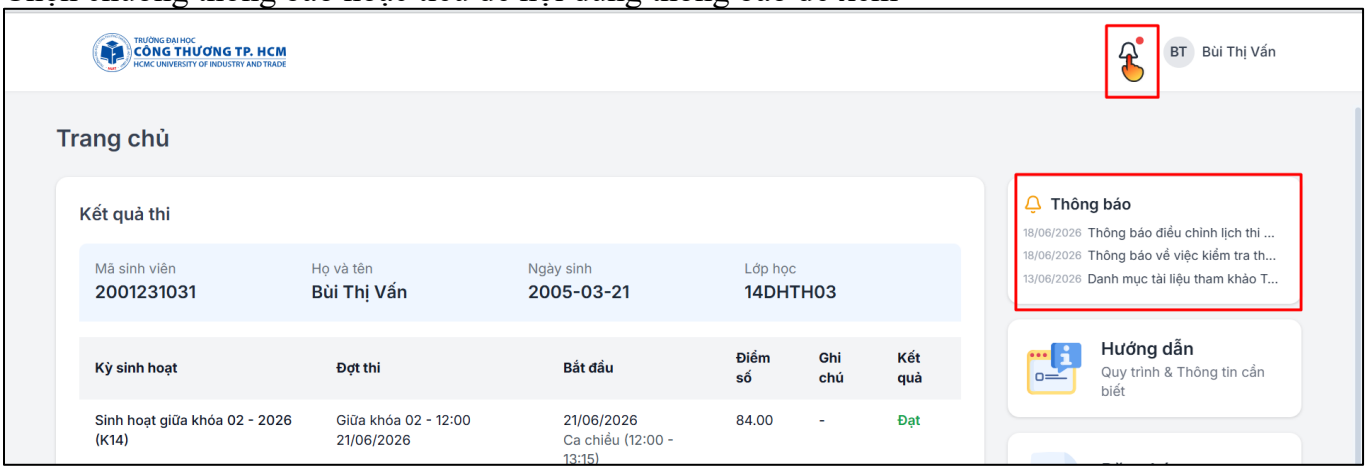




Giao diện xem chi tiết bài thi

8. Sinh viên xem thông báo

Chọn chuông thông báo hoặc tiêu đề nội dung thông báo để xem



Khi vào chi tiết thông báo, có thể chọn Tất cả để xem thêm các thông báo khác



Giao diện truy cập thông báo